



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA
REGIONAL DE CUNDINAMARCA**

Dirección

Hoja 1 de 4

Fecha:

0	4	0	6	2	0	2	6
DD		MM		AA			

Contrato o
convenio No.

A.11. FORMATO ACTA DE REUNIÓN

CONCEPTO O TEMA DE LA REUNION: Reunión interinstitucional de articulación para la construcción de la Guía de Turismo de Naturaleza

ORIGEN DE LA CONVOCATORIA

Oficio

Acta de reunión

☐
☐

Correo electrónico

Vía telefónica

☒
☐

Otro medio

Cuál?

☐

Nombre de los Asistentes	Entidad	No. Tel. de Asistentes	Correo electrónico
Ver listado de asistencia			

ORDEN DEL DIA

TEMAS PROPUESTOS	OBSERVACIONES
1. Presentación de los participantes	
2. Socialización estrategia AAA	
3. Definicion de taras	



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA
REGIONAL DE CUNDINAMARCA**

Dirección

Hoja 1 de 4

Fecha:

0	4	0	6	2	0	2	6
DD		MM		AA			
Contrato o convenio No.							

Desarrollo de la reunión

Se da apertura a la reunión el día 4 de junio de 2026, a las 10:00 a.m., La reunión abordó la elaboración articulada de una Guía de Turismo de Naturaleza para la jurisdicción de la Corporación, la revisión del memorando de entendimiento con FONTUR y la coordinación de acciones de promoción y fortalecimiento de actores y negocios verdes asociados a las Aulas Ambientales Abiertas.

Se presentó la ruta de planificación usada por la corporación (diagnóstico, planificación, implementación) y se detallaron avances por escenario: Embalses Neusa, El Hato y El Sisga; reservas Nacimiento de Río Bogotá y Laguna El Cacique Guatavita; Sumapaz; Laguna de Fúquene; y La Petaca en el Parque Regional Vista Hermosa Monquentiva.

Se explicó que la fase de planificación puede durar hasta casi un año por escenario e incluye inventario de atractivos, zonificación, cálculo de capacidad de carga, modelos operativos, señalización e infraestructura.

Se explicaron el concepto y objetivos de las Aulas Ambientales Abiertas como estrategia de turismo de naturaleza orientada a educación, conservación e integración de comunidades mediante negocios verdes, con ejemplos de prácticas (señalización, adecuaciones mínimas, monitoreo participativo con cámaras trampa y vinculación con áreas protegidas y resguardos indígenas). Se insistió en priorizar aulas administradas por la corporación, áreas protegidas con actividades permitidas y atractivos municipales y en articular con Parques Nacionales donde aplique.

El memorando de entendimiento agrupa tres líneas: planificación (lineamientos y reglamentación, incluidas actividades náuticas), infraestructura (diseños y proyectos; la postulación de la corporación a FONTUR para Neusa y Guatavita tiene observaciones técnicas) y promoción (estrategias conjuntas para posicionar ecoturismo, negocios verdes y capacitación).

Se informó del foro previo con 70 panelistas y 550 asistentes y de la intención de presentar proyecto conjunto al viceministerio e IDT para FONTUR que incluya la guía, promoción mediática y lanzamiento en el Foro Turismo Naturaleza 2027.

Sobre contenido y producción de la guía se discutió la estructura (conceptual, diferenciación entre servicios y actividades, mínimos de planificación), la priorización de aulas y rutas y la armonización editorial con oficinas de comunicaciones. IDECUT ofreció insumos existentes (guía de aves 2022, guía infantil, actualización de Turismo de Cundinamarca) y la preparación de una carpeta digital; IDT ofreció impresión sin costo a cambio de insumos y apoyo técnico en diseño. Se enfatizó la inclusión de accesibilidad (braille, tamaño de letra, lengua de señas, audiolibro) con asesoría ofrecida por Carolina Pulgarín.

Se establecieron compromisos operativos para reuniones virtuales de diseño y accesibilidad, compartir materiales y listas de rutas, y preparar fichas y briefs para la postulación a FONTUR; se identificaron restricciones importantes: la observación técnica pendiente en la postulación FONTUR y la exigencia de cofinanciación del 30% para FONTUR.



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA
REGIONAL DE CUNDINAMARCA**

Dirección

Hoja 1 de 4

Fecha:

--	--	--	--	--	--	--	--

DD

MM

AA

Contrato o
convenio No.

TAREAS O COMPROMISOS A REALIZAR:

Tareas o compromisos programados	Responsable/Institución	Cumplir antes del	Observaciones
Reunión virtual revision Braille y lenguaje de señas	CAR - IDT	1/7/26	
Reunión virtual entre Comunicacióoes y Diseñadores IDT	CAR - IDT	1/7/26	
Compartir infomación que tiene el IDECUT para la verificación de contenido y definir reunión con las líderes de la ruta del Dorado	IDECUT	1/7/26	
Enviar correo solicitando la información	CAR	1/7/26	

PROXIMA REUNIÓN

Fecha: _____

Lugar: _____

Hora: _____

Temas a tratar: _____

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los 4 días del mes de Junio

de 2026

Firma y nombre de los participantes :

Ver listado de asistencia

Original: Carpeta del Contrato.

1ra. Copia: Dirección respectiva.

2da. Copia: Supervisión o Interventor CAR.

3ra. Copia: Contratista

Los datos personales serán tratados de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y la Resolución CAR 3294 de 2019 y serán utilizados solo para fines misionales de la Corporación



CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA CAR

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA REUNIONES CAR

DEPENDENCIA: CAR DSICA, IDT, IDECUT
TEMAS TRATADOS: Articulación Guía de Turismo Cundinamarca
FUNCIONARIO RESPONSABLE REUNION: Equipo Turismo de Natureleza
DOCUMENTOS ENTREGADOS:
LUGAR REUNIÓN O CAPACITACIÓN: Via Teams
FECHA: 04/06/2026

HORA:

No.	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	N° DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	MUNICIPIO / VEREDA	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD / CARGO	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	* AUTORIZACIÓN (MARQUE CON UNA X SEGÚN CORRESPONDA)	
									SI	NO
1	Laura Paola Gomez Beltran	1.072.496.867	Bogota D.C	IDECUT - Subgerencia de turismo	Ac. 26 #51-53	3,103E+09	laura.gomez@cundinamarca.gov.co	Laura Gomez	X	
2	Santiago Martínez Valencia	1013675334	Bogotá	IDT/SDC	carera 10 #28-49 piso 22	3,163E+09	Santiago.martinez@idt.gov.co		X	
3	Luz Gomez Cruz	10023700082	Bogota D.C	DISCA	Bogota	3,21E+09	lagomezc@car.gov.co	Luz Gomez C	X	
4	Paula Díaz Real	1018471525	Bogotá D.C	DSICA	Bogotá	3,195E+09	padiarz@car.gov.co	Paula Diaz R.	X	
5	Miguel Alexeiev Munévar Vargas	80426572	Bogotá	DSICA	Bogotá	3,133E+09	mmunevarv@car.gov.co	MIGUEL MUNÉVAR	X	
6	Luz Marcela Correal	528299700	Bogotá	DSICA	Bogotá	3,006E+09	lcorreal@car.gov.co	Marxella C.	X	
7	Susana Rodríguez	1.076.655.099	Bogotá	DSICA	Bogotá	3,228E+10	arodriguezg@car.gov.co	Susana RG	X	
8	Andrea Reyes	1018439121	Silvania	DCGA	Silvania	3,209E+09	lreyesr@car.gov.co	Andrea Reyes	X	
9	Alejandra Bohórquez	1032416278	Bogotá	DSICA	Bogotá	3,205E+09	Jenny.bohorquez@car.gov.co	Alejandra Bohórquez	X	
10	Ana Karina Montes	52885850	Bogotá	DSICA	Bogotá	3,017E+09	akarinam@car.gov.co	Ana Karina Montes	X	
11										
12										
13										
14										
15										

* Autorizo de manera voluntaria a la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca - CAR - usar mis datos con fines de comunicaciones, convocatorias e invitaciones.
* Los datos personales serán tratados de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y la Resolución CAR 3294 de 2019 y serán utilizados solo para fines misionales de la Corporación